

Bestätigung für Betreuungsgutscheine - Verein Kinderbetreuung (Betreuung während den Schulferien)

Die Bestätigung ist vollständig ausgefüllt, gut leserlich und unterschrieben inkl. Zusatzblatt mit der Angabe der Wochentage und dem Antragsformular für Betreuungsgutscheine an die Stadt Sursee, Bereich Soziale Sicherheit, zu senden.

Personalien der Erziehungsberechtigten, welche im gleichen Haushalt leben

Wenn ein betreutes Kind nur mit einem Elternteil zusammenwohnt und im **gleichen Haushalt** auch die Partnerin oder der Partner dieses Elternteils lebt, so ist dies anzugeben.

	Person 1	Person 2
Name		
Vorname		
Geburtsdatum		
Adresse		
PLZ/Ort		

Betreuungsumfang Kind

Bei mehr als zwei Kindern bitte ein zusätzliches Formular ausfüllen

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Anzahl Betreuungstage	

Name	
Vorname	
Geburtsdatum	
Anzahl Betreuungstage	

Auszahlung Die Betreuungsgutscheine werden grundsätzlich an die Erziehungsberechtigten ausbezahlt. Eine direkte Überweisung an die Kindertagesstätte erfolgt nur in begründeten Ausnahmefällen.

Begründung:	
-------------	--

Meldepflicht und Einverständniserklärung

Die Tagesfamilienstelle muss jede Änderung des Betreuungsumfangs, die Beendigung oder das Nichtantreten des Betreuungsverhältnisses innert einer Woche der Stadt Sursee, Bereich Soziale Sicherheit, melden. Mit der Unterschrift bestätigt die Tagesfamilienstelle, dass diese Bestätigung vollständig und wahrheitsgetreu ausgefüllt ist. Zum Zeitpunkt der Antragstellung muss bereits eine vertragliche Betreuungsvereinbarung mit der gesuchstellenden Familie bestehen.

Ort, Datum

Unterschrift

Bei Fragen dürfen Sie sich gerne bei uns melden.

Stadtverwaltung Sursee
Bereich Soziale Sicherheit
Centralstrasse 9
6210 Sursee

Tel. 041 926 90 66
Mail soziale.sicherheit@stadtsursee.ch
www.sursee.ch